



GESTIÓN EFECTIVA Y FLEXIBLE DE PERSONAS

Modelo de clasificación profesional por roles
y separación estricta entre personas y
puestos

apd

#FormaciónAPD

Sevilla, 24 de enero de 2024

#SeminarioAPD GESTIÓN EFECTIVA Y FLEXIBLE DE PERSONAS

Modelo de clasificación profesional por roles y separación estricta entre personas y puestos

INTRODUCCIÓN

En la era actual de transformación laboral hacia un entorno global y colaborativo, **la gestión efectiva y flexible de personas** se vuelve esencial para el éxito de las organizaciones. Para ello, adoptar un modelo de clasificación profesional basado en roles y una estricta separación entre personas y puestos se convierten en fundamentos clave.

La gestión por roles permite identificar y asignar responsabilidades de manera más ágil y ajustada a las necesidades cambiantes de la organización. Al diferenciar claramente los roles y las habilidades requeridas, se potencia el talento diferencial y se fomenta un enfoque más colaborativo.

Al mismo tiempo, la separación estricta entre personas y puestos implica reconocer que el valor de cada individuo va más allá de una única función. Esta mentalidad flexible permite adaptarse rápidamente a nuevas circunstancias y potenciar el desarrollo de las personas en diversos roles, fomentando una cultura de aprendizaje y crecimiento constante.

El modelo de clasificación profesional por roles y la separación estricta entre personas y puestos generan un ambiente de colaboración y agilidad, donde cada individuo puede aportar su talento único en distintas capacidades. Esto promueve una mayor innovación, adaptabilidad y eficiencia en la organización.



#SeminarioAPD

GESTIÓN EFECTIVA Y FLEXIBLE DE PERSONAS

Modelo de clasificación profesional por roles y
separación estricta entre personas y puestos

HORARIO

De 9:30 a 13:30h + Café-Networking

LOCALIZACIÓN

Pendiente de confirmación

DIRIGIDO A

- Directores/as Generales
- Miembros comité de dirección
- Directores/as de RRHH
- Responsables de RRHH
- Directores/as de Operaciones
- Expertos/as en Estrategia



SEMINARIO

GESTIÓN EFECTIVA Y FLEXIBLE DE PERSONAS

Modelo de clasificación profesional por roles y separación estricta entre personas y puestos

- 09:30 h. Bienvenida
- 09:35 h. La eficiencia y eficacia de personas cooperando
- 09:45 h. Influir en la estructura y gobierno de la organización
- Alineación de la estructura con la estrategia
 - Las palancas de gobierno organizativo
 - Activar y multiplicar la agilidad y la transversalidad: modelo de gestión centrado en las personas.
- 10:15 h. Modelo de clasificación profesional para organizaciones efectivas y ágiles
- La separación persona-puesto
 - Ejes de diferenciación de roles: nivel de desarrollo, tipo de contribución y perfil.
 - Impactos en las políticas de gestión de personas.
- 11:00 h. Valoración de puestos para la flexibilidad y el cumplimiento legal.
- Requisitos en materia de igualdad.
 - Valoración para la flexibilidad: soporte a clasificación profesional
- 11:30 h. Café-networking



SEMINARIO

GESTIÓN EFECTIVA Y FLEXIBLE DE PERSONAS

Modelo de clasificación profesional por roles y separación estricta entre personas y puestos

- 12:00 h. Planificación de plantilla para la sostenibilidad del negocio: planificación táctica y estratégica
- Planificar para contar con las personas adecuadas en el lugar y momento adecuado.
 - Planificación táctica para sostener las operaciones.
 - Planificación estratégica para sostener el negocio.
 - Metodología de planificación y acciones de reducción de riesgo.
- 12:45 h. Activar la liquidez, la agilidad y la cooperación transversal en la organización
- Agilidad de la organización: trabajo en red y cooperación transversal.
 - Concepto y palancas de una organización líquida
 - Impacto en las políticas de gestión de personas.
- 13:30 h. Cierre



MARCOS SANZ
Socio
PEOPLEMATTERS

Marcos Sanz, cuenta más de 20 años de experiencia en la consultoría de gestión de personas, destacando las áreas de: diseño organizativo, planificación estratégica de plantillas, gestión del talento, gestión del desempeño, nivelación y clasificación de puestos, compensación, desarrollo de personas y eLearning, plataformas tecnológicas HRMS, gestión del cambio.

Marcos inició su carrera profesional en la división de Talent & Organization Performance de Accenture, donde desarrollaba su labor como Socio responsable de los servicios de Gestión del Talento y Diseño de Sistemas Interactivos de alta Usabilidad. Posteriormente fue Director de Consultoría de Capital Humano en Mercer.

En Peoplematters, es responsable del desarrollo de las líneas de servicio de Estrategia de Capital Humano y Organización, y coordinador de las alianzas con plataformas tecnológicas de gestión de personas.

Realizó sus estudios de Ingeniería de Telecomunicación en la Universidad Politécnica de Madrid y obtuvo el doctorado con una tesis en Psicología Cognitiva aplicada al diseño de interfaces Hombre-Máquina. Ha realizado un Programa de Desarrollo Directivo en el IESE.

Colaborador habitual de seminarios y publicaciones relacionados con su área de experiencia, mantiene su labor docente como profesor asociado en la escuela internacional de negocios ESCP Europe, donde imparte clases de Gestión de RRHH, Diseño Organizativo y Técnicas de Consultoría, y donde fue Director Académico del Executive MBA del campus de Madrid.



#SeminarioAPD

GESTIÓN EFECTIVA Y FLEXIBLE DE PERSONAS

Modelo de clasificación
profesional por roles y
separación estricta entre
personas y puestos

INFORMACIÓN PRÁCTICA

- Fecha: 24 de enero de 2024
- Horario: de 9:30 h. a 13:30 h.
- Lugar: Sevilla Giralda Center

- Teléfono: 954 293 668
- Correo electrónico: sur@apd.es

CUOTA DE INSCRIPCIÓN

- Socios Protectores de APD: 280€ + 21% IVA
- Socios Globales de APD: 350€ + 21% IVA
- Socios Individuales de APD: 350€ + 21% IVA
- No socios: SER SOCIO DE APD TIENE IMPORTANTES VENTAJAS, consulten 91 522 75 79.

CANCELACIONES

En caso de no cancelar la inscripción o realizarla con menos de 48 horas deberá abonar el 100% del importe.

FORMA DE PAGO

El pago de las cuotas se hará efectivo antes de iniciarse la actividad por medio de los siguientes procedimientos:

- Cheque nominativo
- Domiciliación
- Transferencia Banco Santander
ES42 0049 1182 3721 1003 3641

Nota: Rogamos adjunten justificante de pago.

Los gastos de formación de personal tienen la consideración de gastos deducibles para la determinación del rendimiento de las actividades económicas, tanto en el Impuesto sobre Sociedades como en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Aquellos gastos e inversiones destinados a habitar a los empleados en la utilización de las nuevas tecnologías de la comunicación y de la información dan derecho a practicar una deducción en la cuota íntegra de ambos impuestos en el porcentaje previsto legalmente.

Si no pudiera asistir a este acto, le rogamos haga llegar esta información a otra persona a quien Ud. estime que pueda serle de utilidad. Si recibiera más de un programa de esta convocatoria, le rogamos lo comunique a nuestro departamento de base de datos, e-mail: basededatos@apd.es